资产管理科科长岗位描述

薪资/月度+年度+专项（8-15万/年） 学历/本科 经验/3年及以上

**任职要求：**

1.年龄26-45岁，工商管理、财务管理等管理类相关专业；

2.能熟练使用办公软件，吃苦耐劳，工作细致认真，原则性强，有良好的执行力和职业素养，具有一定的服务意识；

3.党员或者预备党员优先。

**岗位职责：**

1.负责学校资产的招标采购工作；

2.负责学校资产实物台账建设，做好资产分配、调拨、报废等管理工作；

3.负责学校资产对外服务管理；

4.负责对学校资产使用的督查和考核。